

**ZARZĄDZENIE Nr 24/2021**  
**Rektora Akademii Górniczo-Hutniczej**  
**im. Stanisława Staszica w Krakowie**  
**z dnia 7 maja 2021 r.**

***w sprawie ustalenia zasad i procedur gromadzenia, rejestrowania i udostępniania  
rozpraw doktorskich w Akademii Górniczo-Hutniczej***

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2021 r. poz. 478 z późn. zm.) oraz §38 Statutu Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie, zarządzam co następuje:

**§1.**

1. Doktoranci składający przed obroną ukończone rozprawy doktorskie mają obowiązek przekazania jednego egzemplarza w wersji drukowanej i jednego egzemplarza w wersji elektronicznej rozprawy doktorskiej, bezpośrednio do Oddziału Zbiorów Specjalnych Biblioteki Głównej AGH.
2. Wraz z rozprawą w wersji elektronicznej, autor zobowiązany jest dostarczyć opis rozprawy zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Elektroniczna wersja rozprawy doktorskiej i towarzyszących jej streszczeń powinna być zapisana na płycie CD/DVD w formacie PDF lub edytorach tekstu umożliwiającą prostą zamianę pliku na PDF.
4. Zarówno wersja drukowana, jak i elektroniczna rozprawy powinna być zaopatrzona w stronę tytułową zawierającą niezbędne elementy opisu wg wzoru zamieszczonego w załączniku nr 2 wg tego samego wzoru, autor rozprawy sporządza strony tytułowe dokumentów towarzyszących (aneksy, rysunki, załączniki itp.).
5. Na podstawie dostarczonych zgodnie z załącznikiem nr 1 danych, Biblioteka Główna sporządza opis bibliograficzny w katalogu komputerowym AGH i w Repozytorium AGH.

**§2.**

1. Do dnia obrony, wersja drukowana rozprawy wraz z jej streszczeniem, recenzjami i opinią promotora udostępniana jest w Czytelni Norm, Patentów i Zbiorów Kartograficznych Biblioteki Głównej AGH, wszystkim zainteresowanym, w celu zapoznania się bez prawa powielania/kopiowania.
2. Informacja o możliwości zapoznania się z rozprawą doktorską przed publiczną obroną umieszczona jest na stronie internetowej Biblioteki w zakładce <http://www.bg.agh.edu.pl/vrozprawy>.
3. Zgodnie z Uchwałą nr 19/2021 Senatu AGH z dnia 24 marca 2021 r. - Uczelnia nie później niż na 30 dni przed wyznaczonym dniem obrony rozprawy doktorskiej, udostępnia na stronie BIP AGH rozprawę doktorską, będącą pracą pisemną wraz z jej streszczeniem oraz recenzjami. W przypadku rozprawy doktorskiej, której przedmiot jest objęty tajemnicą prawnie chronioną, udostępnia się tylko recenzje z wyłączeniem treści objętych tą tajemnicą.
4. Po obronie i opracowaniu bibliotecznym rozprawy doktorskie, streszczenia, opinie promotorów, recenzje w wersji drukowanej oraz rozprawy doktorskie w wersji elektronicznej są przechowywane i udostępniane w Bibliotece Głównej, na zasadach określonych w Regulaminie korzystania z Biblioteki Głównej i sieci bibliotek Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie.

**§3.**

1. Dostarczając rozprawę, autor/współautor udziela Akademii Górniczo-Hutniczej w formie pisemnej, nieodpłatnej licencji niewyłącznej na umieszczenie rozprawy jak również dokumentów jej towarzyszących, streszczeń w wersji elektronicznej w bazie danych oraz jej wielokrotnianie i udostępnianie w formie elektronicznej w zakresie koniecznym dla weryfikacji autorstwa tej rozprawy i ochrony przed przywłaszczeniem jej autorstwa, zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego zarządzenia.

2. Na podstawie dostarczonego oświadczenia - udzielającego AGH licencji na korzystanie z utworu - pełny tekst elektronicznej wersji rozprawy (dokumentów towarzyszących, streszczeń) Biblioteka Główna będzie udostępniać za pośrednictwem katalogu komputerowego AGH i Repozytorium AGH.
3. Autor może ograniczyć zakres korzystania z elektronicznej wersji rozprawy (dokumentów towarzyszących, streszczeń) w ramach licencji, o której mowa powyżej, na polach eksploatacji określonych w oświadczeniu ustanawiającym licencję, zgodnie ze wzorem oświadczenia – stanowiącym załącznik nr 3.
4. Rozprawy w wersji drukowanej i elektronicznej są archiwizowane w Bibliotece Główniej AGH. Biblioteka Główna przechowuje rozprawy w postaci niezmiennionej i z poszanowaniem praw osobistych twórcy.

#### **§4.**

Wykonanie i nadzór nad postanowieniami niniejszego zarządzenia w zakresie organizacyjnym powierza się Bibliotece Główniej.

#### **§5.**

1. Traci moc Zarządzenie Rektora Nr 19/2006 z dnia 2 listopada 2006 r. w sprawie gromadzenia, rejestrowania i udostępniania rozpraw doktorskich w Akademii Górniczo-Hutniczej oraz Zarządzenie Rektora Nr 29/2009 z dnia 23 listopada 2009 r. zmieniające Zarządzenie nr 19/2006 z dnia 2 listopada 2006 r. w sprawie gromadzenia, rejestrowania i udostępniania rozpraw doktorskich w Akademii Górniczo-Hutniczej.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

R E K T O R

prof. dr hab. inż. Jerzy Lis

Opis rozprawy

Imię i nazwisko autora rozprawy	
Imię i nazwisko promotora rozprawy	
Imię i nazwisko promotora pomocniczego rozprawy	
Wydział	
Katedra/Instytut	
Data obrony (wystarczy rok)	
Tytuł rozprawy	
Język rozprawy	
Streszczenie rozprawy w jęz. polskim (max 1400 znaków)	
Tytuł i streszczenie rozprawy w jęz. angielskim (max 1400 znaków)	
Streszczenie w języku, w którym rozprawa jest napisana	



AKADEMIA GÓRNICZO-HUTNICZA IM. STANISŁAWA STASZICA W KRAKOWIE

**DZIEDZINA .....**

DYSCYPLINA .....

## **ROZPRAWA DOKTORSKA**

<Tytuł rozprawy w języku polskim>

Autor: <imiona i nazwisko autora rozprawy>

Promotor rozprawy: <stopień/tytuł naukowy imię i nazwisko>  
Promotor pomocniczy: <stopień/tytuł naukowy imię i nazwisko>

Praca wykonana: <uczelnia, wydział/katedra/instytut>

Kraków, <rok kalendarzowy>



AGH UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY

**FIELD OF SCIENCE**.....

SCIENTIFIC DISCIPLINE .....

## **DOCTORAL THESIS**

<Tytuł rozprawy w języku angielskim>

Author: <imiona i nazwisko autora rozprawy>

First supervisor: <stopień/tytuł naukowy imię i nazwisko>

Assisting supervisor: <stopień/tytuł naukowy imię i nazwisko>

Completed in: <University, Faculty/Department/Institute>

Krakow, <rok kalendarzowy>

**Wzór oświadczenia**

Kraków, dnia .....

.....  
Imię i nazwisko autora rozprawy

.....  
Imię i nazwisko promotora rozprawy

.....  
Nazwa Wydziału

.....  
Nazwa Katedry/Instytutu

**OŚWIADCZENIE**

**Oświadczam, że:**

**Jako autor / współautor rozprawy doktorskiej (dokumentów towarzyszących oraz streszczeń rozprawy) pt.**

.....  
.....  
.....

1. udzielam nieodpłatnie Akademii Górniczo-Hutniczej im. St. Staszica w Krakowie w stosunku do niniejszych utworów licencji niewyłącznej na umieszczenie w bazie danych oraz upoważniam AGH do ich zwielokrotniania i udostępniania w formie elektronicznej w zakresie koniecznym dla weryfikacji autorstwa pracy i ochrony przed przywłaszczeniem jej autorstwa;

2. udzielam nieodpłatnie Akademii Górniczo-Hutniczej im. St. Staszica w Krakowie licencji niewyłącznej do korzystania z rozprawy (dokumentów towarzyszących, streszczeń) bez ograniczeń czasowych i terytorialnych na następujących polach eksploatacji \*:

- w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których rozprawę utrwalono przez: wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem egzemplarzy w postaci elektronicznej;
- w zakresie rozpowszechniania rozprawy przez publiczne udostępnianie rozprawy w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w szczególności w sieci Internet, poprzez katalog komputerowy AGH i Repozytorium AGH;
- w zakresie rozpowszechniania rozprawy przez publiczne udostępnianie rozprawy w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w szczególności w sieci Internet, poprzez naukową bazę danych ProQuest (ProQuest Dissertation and Theses database (PQDT)) włącznie z bazą Web of Science, naukową bazę danych Scopus i inne naukowe bazy danych.

\* właściwe pola zaznaczyć znakiem „X”; niezakreślenie obu pól znakiem „X” oznacza nieudzielenie licencji w zakresie określonym w pkt. 2.

3. Udzielenie licencji do korzystania z rozprawy przez AGH na warunkach określonych w pkt. 2 ograniczam w następujący sposób:

.....  
.....  
.....

Podpis

.....